



محضر اجتماع الجمعية العمومية العادية

إنه في يوم الأربعاء بتاريخ ٢٥/١٠/١٤٤٦ هـ الموافق ٢٣/٠٤/٢٥/٢٠٢٥م في تمام الساعة ٧:٠٠ م انعقد اجتماع الجمعية العمومية العادية، وذلك بمقر الجمعية في وادي قديد (دوقة) وقد حضر الاجتماع عدد (١٣) عضواً ، منهم (١٠) بالأصالة و(٣) بالنيابة بما نسبته ٩٢ % من إجمالي عدد أعضاء الجمعية وعددهم (١٤)، وبذلك أصبح انعقاد الجمعية العمومية العادية صحيحاً طبقاً للمادة (١٧) من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية الصادر بقرار مجلس الوزراء رقم (٦١) وتاريخ ٢٨/٠٢/١٤٣٧ هـ .

وقد أفتتح رئيس الجمعية /عطية عايطي القريقي الاجتماع بسم الله الرحمن الرحيم ، ورحب بأعضاء الجمعية و ممثل الجهة المشرفة الأستاذ / عبدالله حميد بشييش المغربي .

ثم بدأت أعمال الجمعية العمومية العادية كما يلي:

- ١ - كلمة رئيس مجلس الإدارة.
- ٢ - المصادقة على القوائم المالية ٢٠٢٤م
- ٢- القرارات المقترحة:
- أ- اعتماد الموازنة التقديرية لعام ٢٠٢٥م.
- ب- اعتماد التعاقد مع مكتب محاسب قانوني .



جمعية العناية بالمساجد بوادى قديد

ترخيص رقم 1000636200

الرقم: _____
التاريخ: / / 20م
المرفقات: _____

بعد التصويت أصدرت الجمعية القرارات الآتية:

- 1- اعتماد الموازنة التقديرية لعام 2025م.
- 2- الموافقة على التعاقد مع مكتب محاسب قانوني وتفويض مجلس الإدارة بالتعاقد معه و تحديد أتعابه و إنهاء كافة الإجراءات المتعلقة بذلك .

وقد انتهى الاجتماع عند الساعة ٨:٣٠م تقريباً حيث قدم الرئيس الشكر لجميع الحاضرين على حضورهم لهذا الاجتماع .

والله الموفق ،،،

رئيس مجلس الإدارة

عطية عايطي القريقرى

ممثل الجهة المشرفة

عبدالله حميد بشيبش المغربي



SA3280000

مصرف الراجحي
alrajhi bank



0535520424



@masajidgudaid

235608016664432



masajidgudaid@gmail.com

جمعية العناية بالمساجد بوادى قديد

ترخيص رقم 1000636200



الرقم:

التاريخ: / / 20م

المرفقات:

نموذج الانابة

اليوم	الأربعاء	التاريخ	٢٣/٠٤/٢٠٢٥م
أنا عضو الجمعية العمومية محمد عوادى القريقرى، سعودي الجنسية بموجب سجل مدني رقم (١٠٤٦٤٥٣٣٤)، بصفتي عضو الجمعية العمومية، اعتذر عن حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية المقرر انعقاده بمشيئة الله تعالى في تمام الساعة ٧م من يوم الأربعاء تاريخ ٢٥/١٠/١٤٤٦هـ الموافق ٢٣/٠٤/٢٠٢٥م بمقر الجمعية، وعليه فأني أنيب عني عضو الجمعية العمومية محمد عوادى القريقرى، في حضور الاجتماع والتصويت على المواضيع المدرجة في جدول الأعمال وغيرها من المواضيع التي قد تطرحها الجمعية العمومية للتصويت عليها، وكما أنني في التوقيع عني على كافة القرارات والمستندات المتعلقة بهذا الاجتماع، وتعد هذه الإنابة سارية لهذا الاجتماع أو أي اجتماع لاحق يؤجل إليه.			
المنيب		النائب	
الاسم	محمد عوادى القريقرى	الاسم	محمد عوادى القريقرى
السجل المدني	١٠٤٦٤٥٣٣٤	السجل المدني	١٠٤٦٧٠٩٢٩
التوقيع		التوقيع	

اعتماد الإنابة

رئيس مجلس الإدارة	عطية عايطي عابد القريقرى
التوقيع	



SA3280000

مصرف الراجحي
alrajhi bank

0535520424 @masajidgudaid

235608016664432

masajidgudaid@gmail.com



الرقم :

التاريخ : / / 20م

المرفقات :

نموذج الإنابة

اليوم	الأربعاء	التاريخ	٢٠٢٥/٠٤/٢٣ م
<p>أنا عضو الجمعية العمومية هاشم محمد لبيب ، سعودي الجنسية بموجب سجل مدني رقم (١٠٠١٨٤١٣٧٨) ، بصفتي عضو الجمعية العمومية ، اعتذر عن حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية المقرر انعقاده بمشيئة الله تعالى في تمام الساعة ٧ من يوم الأربعاء تاريخ ١٤٤٦/١٠/٢٥ هـ الموافق ٢٠٢٥/٠٤/٢٣ م بمقر الجمعية ، وعليه فإنني أنيب عني عضو الجمعية العمومية أحمد عبد الله لبيب في حضور الاجتماع والتصويت على المواضيع المدرجة في جدول الأعمال وغيرها من المواضيع التي قد طرحها الجمعية العمومية للتصويت عليها ، وكما أنيبه في التوقيع عني على كافة القرارات والمستندات المتعلقة بهذا الاجتماع ، وتعد هذه الإنابة سارية لهذا الاجتماع أو أي اجتماع لاحق يؤول إليه .</p>			
المنيب		النائب	
الاسم	هاشم محمد لبيب	الاسم	أحمد عبد الله لبيب
السجل المدني	١٠٠١٨٤١٣٧٨	السجل المدني	١٠٣٩٨٥٥٦١٤
التوقيع		التوقيع	

اعتماد الإنابة

رئيس مجلس الإدارة	عطية عايطي عابد القريقرى
التوقيع	





الرقم:

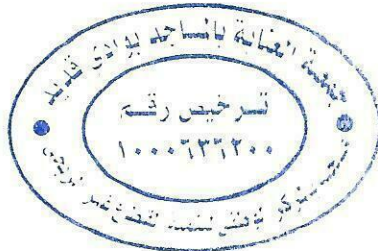
التاريخ: / / 20م

المرفقات:

نموذج الانابة

اليوم	الأربعاء	التاريخ	٢٣/٤/٢٠٢٥م
<p>أنا عضو الجمعية العمومية <u>محمد محمد لعيسى</u> ، سعودي الجنسية بموجب سجل مدني رقم (١٠٠١٨٤١٣٨٦) ، بصفتي عضو الجمعية العمومية ، اعتذر عن حضور اجتماع الجمعية العمومية العادية المقرر انعقاده بمشيئة الله تعالى في تمام الساعة ٧م من يوم الأربعاء تاريخ ٢٥/١٠/١٤٤٦هـ الموافق ٢٣/٤/٢٠٢٥م بمقر الجمعية ، وعليه فأني أنيب عني عضو الجمعية العمومية <u>حسن محمد لعيسى</u> في حضور الاجتماع والتصويت على المواضيع المدرجة في جدول الأعمال وغيرها من المواضيع التي قد تطرحها الجمعية العمومية للتصويت عليها ، وكما أنيبه في التوقيع عني على كافة القرارات والمستندات المتعلقة بهذا الاجتماع ، وتعد هذه الإنابة سارية لهذا الاجتماع أو أي اجتماع لاحق يؤول إليه .</p>			
المنيب		النائب	
الاسم	محمد محمد لعيسى	الاسم	حسن محمد لعيسى
السجل المدني	١٠٠١٨٤١٣٨٦	السجل المدني	١٠٤٠٥٢٢٥٣٤
التوقيع		التوقيع	

اعتماد الإنابة	
رئيس مجلس الإدارة	عطية عايطي عابد القريقرى
التوقيع	



كشف الحضور لاجتماع الجمعية العمومية العادية
لجمعية العناية بالمساجد بوادي قديد

المنعقدة يوم الأربعاء ٢٥/١٠/١٤٤٦ هـ الموافق ٢٣/٠٤/٢٠٢٥م الساعة ٧م

م	اسم العضو	نوع العضوية	التوقيع
١	حمدان حميد حمود القريقرى	عادية	
٢	رشاد راشد محمدرشد اليهبي	عادية	
٣	محمد مسلم حميد القريقرى	عادية	
٤	حامد محمد حامد اليهبي	عادية	
٥	حميد محمد حامد اليهبي	عادية	
٦	محمد دليشان عبدالرحمن الفارسي	عادية	
٧	عطيه عايطي عابد القريقرى	عادية	
٨	احمد عبدالله راشد اليهبي	عادية	
٩	فهد عابد عايطي القريقرى	عادية	
١٠	عبد العالي علي فلاح الجعثمي	عادية	
١١	حسن محمد راشد اليهبي	عادية	
١٢	حمدي حميد حمود القريقرى	عادية	
١٣	محمد بن عواض بن فالح القريقرى	عادية	
١٤	حمد محمد راشد اليهبي	عادية	

وعلى هذا جرى التوقيع ،،،

رئيس مجلس الإدارة عطية عايطي القريقرى	نائب رئيس مجلس الإدارة حمد محمد اليهبي

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد

تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية

القوائم المالية عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

وتقرير مراجع الحسابات المستقل

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد
تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)
القوائم المالية وتقرير مراجع الحسابات المستقل

الصفحة	الفهرس
٢ - ١	تقرير مراجع الحسابات المستقل
٣	قائمة المركز المالي
٤	قائمة الأنشطة
٥	قائمة التغير في صافي الأصول
٦	قائمة التدفقات النقدية
١٤ - ٧	الإيضاحات حول القوائم المالية

تقرير المراجع المستقل

المحترمين

أصحاب الفضيلة والسعادة / أعضاء الجمعية العمومية

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته،،

الرأي المطلق:

لقد راجعنا القوائم المالية لجمعية العناية بالمساجد بوادي قديد - مسجلة بالمركز الوطني للقطاع الغير ربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠) - والتي تشمل قائمة المركز المالي كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م وقائمة الأنشطة وقائمة التدفقات النقدية للسنة المالية المنتهية بذلك التاريخ والايضاحات المرفقة بالقوائم المالية بما في ذلك ملخص للسياسات المحاسبية الهامة

في رأينا، أن القوائم المالية المرفقة تظهر بعدل من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للجمعية كما في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م، وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية عن السنة المالية المنتهية بذلك التاريخ وفقا لمعيار المنشآت الغير هادفة للربح الصادر من الهيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين، وبالإضافة الى متطلبات المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة والمتوسطة الحجم المعتمد في المملكة العربية السعودية والملائمة لظروف نشاط الجمعية.

اساس الرأي المطلق:

تمت مراجعتنا وفقا للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية. إن مسؤوليتنا بموجب تلك المعايير تم توضيحها في قسم مسؤوليات المراجع حول مراجعة القوائم المالية في تقريرنا. إننا مستقلون عن الجمعية وفقا لقواعد سلوك واداب المهنة المعتمدة في المملكة العربية السعودية ذات الصلة بمراجعتنا للقوائم المالية، كما أننا التزمنا بمسؤوليتنا الأخلاقية الأخرى وفقا لتلك القواعد. باعتبارنا أن أدلة المراجعة التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا المطلق.

المعلومات الأخرى ولفت الانتباه:

إن الإدارة هي المسؤولة عن المعلومات الأخرى، ولفت الانتباه الى ان القوائم المالية هي الأولى للجمعية وتعبير عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م.

مسؤوليات الإدارة حول القوائم المالية:

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية، وعرضها بشكل عادل وفقا لمعايير المحاسبة المتعارف عليها في المملكة العربية السعودية وعن الرقابة الداخلية التي تراها الإدارة ضرورية لإعداد قوائم مالية خالية من تحريف جوهرى ناتج عن غش أو خطأ.

عند إعداد القوائم المالية، فإن الإدارة مسؤولة عن تقييم مقدرة الجمعية على الاستمرار في العمل وفقا لمبدأ الاستمرارية والإفصاح حسبما هو ملائم، عن الأمور ذات العلاقة بمبدأ الاستمرارية، وتطبيق مبدأ الاستمرارية في المحاسبة، ما لم تكن هناك نية لتصفية الجمعية أو إيقاف عملياتها، أو ليس هناك خيار ملائم بخلاف ذلك. إن الإدارة مسؤولة عن الإشراف على عملية إعداد التقرير المالية في الجمعية.

مسؤوليات المراجع حول القوائم المالية:

تتمثل أهدافنا في الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من تحريف جوهري ناتج عن غش أو خطأ، وإصدار تقرير المراجع الذي يتضمن رأينا. إن التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، إلا أنه ليس ضماناً على أن المراجعة التي تم القيام بها وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية سنكتشف دائماً عن تحريف جوهري موجود. يمكن أن تنشأ التحريفات عن غش أو خطأ، وتعد جوهرياً، بمفردها أو في مجموعها، إذا كان بشكل معقول يمكن توقع أنها ستؤثر على القرارات الاقتصادية التي يتخذها المستخدمون بناءً على هذه القوائم المالية.

وكجزء من المراجعة وفقاً للمعايير الدولية للمراجعة المعتمدة في المملكة العربية السعودية، فإننا نمارس الحكم المهني ونحافظ على نزعة الشك المهني خلال المراجعة. كما نقوم بـ :

- تحديد مخاطر التحريفات الجوهريّة في القوائم المالية وتقييمها سواء كانت ناتجة عن غش أو خطأ، وتصميم وتنفيذ إجراءات مراجعة استجابة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة مراجعة كافية وملائمة لتوفير أساس لإبداء رأينا. وبعد خطر عدم اكتشاف تحريف جوهري ناتج عن غش أعلى من الخطر الناتج عن خطأ، لأن الغش قد ينطوي على تواطؤ أو تزوير أو حذف متعمد أو إفادات مضللة أو تجاوز لإجراءات الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم للرقابة الداخلية ذات الصلة بالمراجعة، من أجل تصميم إجراءات مراجعة ملائمة وفقاً للظروف، وليس بغرض إبداء رأي حول فاعلية الرقابة الداخلية للجمعية.
- تقييم مدى ملائمة السياسات المحاسبية المستخدمة، ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإفصاحات ذات العلاقة التي قامت بها الإدارة.
- استنتاج مدى ملائمة تطبيق الإدارة لمبدأ الاستمرارية في المحاسبة، واستناداً إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها، فيما إذا كان هناك عدم تأكد جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف قد تثير شكاً كبيراً حول قدرة الجمعية على الاستمرار في العمل وفقاً لمبدأ الاستمرارية. وإذا ما تبين لنا وجود عدم تأكد جوهري، يتعين علينا لفت الانتباه في تقريرنا إلى الإفصاحات ذات العلاقة الواردة في القوائم المالية، أو إذا كانت تلك الإفصاحات غير كافية، عندها يتم تعديل رأينا. تستند استنتاجاتنا إلى أدلة المراجعة التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقريرنا حول المراجعة. ومع ذلك، فإن الأحداث أو الظروف المستقبلية قد تؤدي إلى توقف الجمعية عن الاستمرار في أعمالها كمنشأة مستمرة.
- تقييم العرض العام، وهيكل ومحتوى القوائم المالية، بما في ذلك الإفصاحات، وفيما إذا كانت القوائم المالية تعبر عن المعاملات والأحداث التي تمثلها بطريقة تحقق عرضاً عادلاً.

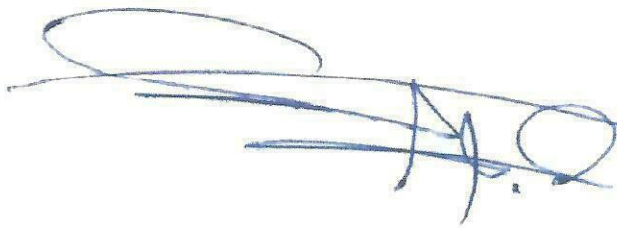
نقوم بإبلاغ إدارة جمعية العناية بالمساجد بوادي قنيد - من بين أمور أخرى - بالنطاق والتوقيت المخطط للمراجعة والنتائج الهامة للمراجعة، بما في ذلك أي أوجه قصور هامة في الرقابة الداخلية تم اكتشافها خلال مراجعتنا.

عن الرويس وشركاؤه

محاسبون ومراجعون قانونيون

الرياض : ٠٢ شعبان ١٤٤٦هـ

الموافق : ٠١ فبراير ٢٠٢٥م



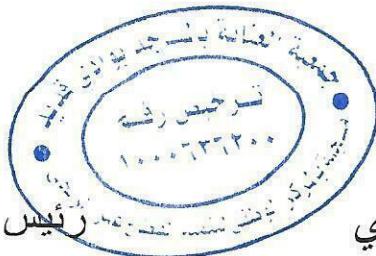
عبد الرحمن بن عبد الله الرويس

ترخيص رقم (٨٨٣)

خالد سلطان الرويس وشركاؤه
محاسبون ومراجعون قانونيون
سجل مهني ٧٢٥/١١/٢٢٣
ALRUWAIS & PARTNERS
Certified Accountants
& Auditors

إيضاح	٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
		<u>الأصول</u>
		<u>الأصول المتداولة</u>
(٤)	١٢٠,٥٤٩	النقد وما في حكمه
	١٢٠,٥٤٩	مجموع الأصول المتداولة
		<u>الأصول غير المتداولة</u>
(٥)	٥,٧٥٠	الممتلكات والآلات والمعدات - صافي
	٥,٧٥٠	مجموع أصول غير المتداولة
	١٢٦,٢٩٩	إجمالي الأصول
		<u>الالتزامات وصافي الأصول</u>
		<u>الالتزامات المتداولة</u>
(٦)	٥,٧٥٠	مصرفات مستحقة
	٥,٧٥٠	مجموع الالتزامات
		<u>صافي الأصول</u>
	٢٠,٥٤٩	صافي الأصول غير المقيدة
(١٠)	١٠٠,٠٠٠	صافي الأصول المقيدة
	١٢٠,٥٤٩	مجموع صافي الأصول
	١٢٦,٢٩٩	إجمالي الالتزامات وصافي الأصول

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٣) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها



رئيس مجلس الإدارة

(Signature)

عطيه عايطي القريقرى

المدير التنفيذي

(Signature)

عبدالعالي علي الجغمي

المحاسب

(Signature)

انس عائش القريقرى

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد

تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد

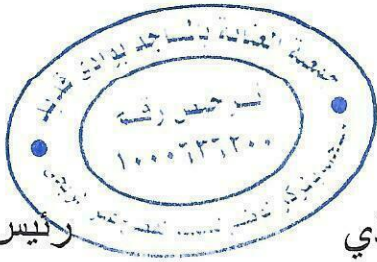
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

قائمة الأنشطة

عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م (المبالغ بالريالات السعودية)

إجمالي ٢٠٢٤م	مقيدة	غير مقيدة	إيضاح
الإيرادات			
٢٥,٧١٠	-	٢٥,٧١٠	التبرعات النقدية العامة
٣,٠٠٠	-	٣,٠٠٠	اشتراكات الاعضاء
١٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	-	(٧) صندوق دعم الجمعيات
١٢٨,٧١٠	١٠٠,٠٠٠	٢٨,٧١٠	إجمالي الإيرادات
المصروفات			
٥,٧٥٠	-	٥,٧٥٠	(٨) مصروفات الحوكمة
٢,٤١١	-	٢,٤١١	(٩) المصروفات العمومية والإدارية
٨,١٦١	-	٨,١٦١	إجمالي المصروفات
١٢٠,٥٤٩	١٠٠,٠٠٠	٢٠,٥٤٩	التغير في صافي الأصول
١٢٠,٥٤٩	١٠٠,٠٠٠	٢٠,٥٤٩	صافي الأصول نهاية الفترة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى (١٣) جزء لا يتجزأ من هذه القوائم المالية وتقرأ معها



رئيس مجلس الإدارة

(Signature)

عطيہ عايطي القريقرى

المدير التنفيذي

(Signature)

عبدالعالى علي الجعثمي

المحاسب

(Signature)

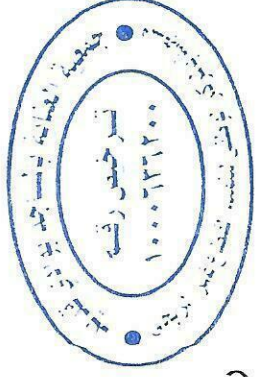
انس عائش القريقرى

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد
تحت إشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

قائمة التغير في صافي الأصول
عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م (المبالغ بالريالات السعودية)

إجمالي	مقيدة	غير مقيدة
-	-	-
١٢,٥٤٩	١٠٥,٠٠٠	٢,٥٤٩
١٢,٥٤٩	١٠٥,٠٠٠	٢,٥٤٩

الرصيد في ٣١ ديسمبر ٢٠٢٣م
التغير في صافي الأصول خلال الفترة
التغير في صافي الأصول نهاية الفترة



رئيس مجلس الإدارة

عطيه عاطي القرقرري

المدير التنفيذي

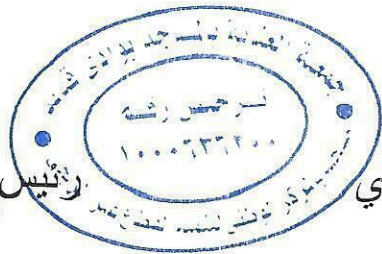
عبدالعالي علي الجعفي

المحاسب

انس عائش القرقرري

٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	
	<u>التدفقات النقدية من الأنشطة التشغيلية</u>
١٢٠,٥٤٩	التغير في صافي الأصول
١٢٠,٥٤٩	التغير في صافي الاصول بعد التسويات
	<u>التغيرات في الاصول والالتزامات المتداولة</u>
٥,٧٥٠	مصروفات مستحقة
١٢٦,٢٩٩	صافي النقد الناتج من الأنشطة التشغيلية
	<u>التدفقات النقدية من الأنشطة الاستثمارية</u>
(٥,٧٥٠)	إضافات الممتلكات والآلات والمعدات
(٥,٧٥٠)	صافي النقد (المستخدم في) الأنشطة الاستثمارية
١٢٠,٥٤٩	التغير في النقدية خلال الفترة
١٢٠,٥٤٩	النقدية وما في حكمها في نهاية الفترة

إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (١٣) تمثل جزءاً لا يتجزأ من هذه القوائم المالية



رئيس مجلس الإدارة

عاطي القريقرى

المدير التنفيذي

عبدالعالي علي الجغمي

المحاسب

انس عائش القريقرى

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد
تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

إيضاحات حول القوائم المالية
عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

(١) التكوين والنشاط: -

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد، مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠) بتاريخ ٢٢/٠٢/١٤٤٦هـ الموافق ٢٦/٠٨/٢٠٢٤م، ومركزها الرئيسي: دوقة - منطقة مكة المكرمة - المملكة العربية السعودية.
تم تسجيل الجمعية كمؤسسة فردية باسم العناية بالمساجد بوادي قديد الخيرية برقم تسجيل (٤٦٠٤١١٠٠٩٨)، وتاريخ ٠٧/٠٣/١٤٤٦هـ، ورأس مال قدره ٥,٠٠٠ ريال.

١.١ - أهداف الجمعية:

- سد الاحتياج من بناء المساجد والجوامع الدائمة
- بناء المساجد والجوامع النموذجية
- ترميم المساجد والجوامع
- صيانة المساجد والجوامع وتأمين احتياجاتها (الفرش، والتكليف، والتعطير،).
- المساهمة في العناية بمساجد الطرق التي يرتادها المسافرون.

٢.١ - الفترة المالية:

تبدأ السنة المالية في الاول من شهر يناير من العام المالي وتنتهي بنهاية شهر ديسمبر من نفس العام المالي، ونظرا لأنها القوائم الاولى للجمعية فأنها تعبر عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م.

(٢) اساس اعداد القوائم المالية:

١-٢ المعايير المحاسبية المطبقة:

تم عرض وإعداد القوائم المالية طبقاً للمعايير المحاسبية للمنشآت الغير هادفة للربح المطبقة في المملكة العربية السعودية، ولتطلبات الاثبات والقياس والافصاح الواردة في المعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت الصغيرة ومتوسطة الحجم المعتمدة في المملكة العربية السعودية فيما لم تعالجه المعايير المحاسبية للمنشآت غير الهادفة للربح الصادرة عن الهيئة والاصدارات الاخرى المعتمدة من الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين الملائمة لظروف الجمعية.

وتم الافصاح عن اهم السياسات المحاسبية المتبعة من قبل الجمعية في ايضاح رقم (٣).

٢-٢ اساس القياس:

تم اعداد هذه القوائم المالية وفقاً لمبدأ التكلفة التاريخية - ما لم يذكر غير ذلك - وباستخدام اساس الاستحقاق المحاسبي ومفهوم الاستمرارية.

٣-٢ العملة الوظيفية وعملة العرض:

يعتبر الريال السعودي العملة الوظيفية للجمعية وعملة العرض، وتم تقريب المبالغ لأقرب ريال سعودي.

٤-٢ استخدام التقديرات:

إن إعداد القوائم المالية وفقاً للمعيار الدولي للتقرير المالي للمنشآت صغيرة ومتوسطة الحجم، والتي يتطلب فيها استخدام التقديرات والافتراضات التي قد تؤثر على مبالغ الأصول والخصوم وإيضاحات الأصول والخصوم المحتملة في تاريخ القوائم المالية، إضافة إلى الإيرادات والمصروفات المسجلة خلال تلك السنة وبالرغم من أن هذه التقديرات مبنية على أفضل المعلومات المتوفرة لدى الإدارة حول الأحداث والأنشطة إلا أن النتائج الفعلية قد تختلف عن هذه التقديرات.

إيضاحات حول القوائم المالية
عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

(٣) اهم السياسات المحاسبية المتبعة: (بتبع)

١-٣ النقدية وما في حكمها:

تمثل النقدية وما في حكمها في أرصدة النقدية في الخزينة، والحسابات الجارية، وودائع البنوك عالية السيولة وقصيرة الأجل أقل من ثلاثة أشهر والتأمينات المحتجرة (إذا كانت فترات الاستحقاق الاصلية أقل من ٣٠ يوماً).

٢-٣ المدينون التجاريون:

تمثل حقوق الجمعية لدى الغير من عملاء الجمعية الناتجة عن عمليات البيع الآجلة ، و تظهر الذمم المدينة التجارية بالمبلغ الاصيلي للفاتورة ناقصا المخصص لقاء الديون المشكوك في تحصيلها ، يجنب مخصص الديون المشكوك في تحصيلها عندما يكون هناك دليل موضوعي على ان الجمعية لن تكون قادرة على تحصيل كافة المبالغ المستحقة وفقاً للشروط الاصلية للذمم المدينة ، و يتم تحميل المخصصات في قائمة الانشطة و تدرج ضمن المصروفات العمومية و الادارية ، عندما تكون الذمم غير قابلة للتحصيل يتم شطبها مقابل مخصص الديون المشكوك فيها وبعد انفاذ جميع الاجراءات القانونية اللازمة .

٣-٣ الممتلكات والآلات والمعدات:

تمثل ممتلكات والآلات ومعدات الجمعية والتي تم اقتنائها بهدف استخدامها في تسيير عمليات وأنشطة الجمعية وليس بغرض البيع. تقيد الممتلكات والآلات والمعدات بالتكلفة مضافا اليها كلفة المصاريف اللازمة لجعل الاصل الثابت جاهز للاستخدام، وتظهر بالتكلفة ناقصا الاستهلاك المتراكم واي انخفاض في القيمة، تستهلك التكلفة ناقصا القيمة التقديرية المتبقية بطريقة القسط الثابت على مدى الاعمار الانتاجية المقدرة .

تتم مراجعة القيمة المتبقية والاعمار الانتاجية وطرق الاستهلاك ويتم تعديلها مستقبلا، إذا كان ذلك ملائماً، في حالة وجود دليل على وجود تغيير هام منذ تاريخ أحدث تقرير .

٤-٣ اصول الاوقاف:

يتم فصل الاصول الوقفية في مجموعة خاصة نظرا لخصوصية اصول الاوقاف الشرعية والتي تقضي باستخدام هذه الاصول في اغراض محددة سلفا تم اثباتها في صكوك الوقفية والتي ينبغي الالتزام بها بالإضافة الى ضرورة المحافظة على هذه الاصول الوقفية والعناية بها واستثمارها بما يحقق اهداف الواقف ويعود بالنفع على المستفيدين من عوائد وايرادات هذه الاوقاف.

(٣) أهم السياسات المحاسبية المتبعة: (بتنح)

٥-٣ الدائنون التجاريون والمبالغ المستحقة الدفع والدائنون الآخرون:

يتم اثبات الالتزامات لقاء المبالغ الواجب دفعها في المستقبل عن البضاعة أو الخدمات المستلمة، سواء قدمت أم لم تقدم بها فواتير من قبل الموردين. الذم الدائنة التجارية هي عبارة عن التزامات بسداد قيمة البضائع أو الخدمات التي يتم الحصول عليها في سياق العمل الاعتيادي من الموردين، يتم تصنيف الذم الدائنة التجارية كمطلوبات متداولة إذا كانت هذه الذم مستحقة السداد خلال سنة واحدة أو أقل، والا يتم عرضها كمطلوبات غير متداولة، ويتم اثبات الذم الدائنة مبدئياً بسعر المعاملة.

٦-٣ عقود الإيجار:

يعتبر الترتيب التعاقدى إيجار (أو ينطوي على إيجار) إذا كان الوفاء به يتوقف على استخدام أصل أو أصول محددة وينقل هذا الترتيب حق استخدام الأصل أو الأصول حتى ولو لم ينص صراحة على ذلك الحق في هذا الترتيب التعاقدى. يصنف عقد الإيجار عند تاريخ نشأه العقد كعقد إيجار تمويلي إذا كان ينقل كافة المخاطر الجوهرية على الملكية الي الجمعية.

أ- الجمعية كمستأجر

إذا تم تصنيف عقد الإيجار كعقد تمويلي يتم اثباته بالقيمة العادلة له في بداية عقد الإيجار خلال الفترات اللاحقة يتم توزيع دفعات الإيجار ما بين تخفيض التزامات عقود الإيجار والأعباء المالية التي يتم اثباتها ضمن تكاليف الاقتراض بقائمه الأنشطة للسنة. يتم استهلاك الموجودات المستأجرة على مدى العمر الانتاجي للأصل أو عقد الإيجار أيهما أقل. إذا تم تصنيف عقد الإيجار عقد إيجار تشغيلي يتم اثبات الدفعات بموجب عقود الإيجار التشغيلية كمصروف بقائمه الأنشطة على اساس القسط الثابت على مدار فترة الإيجار.

ب- الجمعية كمؤجر

يتم تصنيف كافة العقود التي لا تقوم الجمعية بموجبها بتحويل كافة المخاطر ومنافع ملكية الموجودات الجوهرية كعقود إيجارات تشغيلية، يثبت دخل الإيجار بقائمه الأنشطة خلال الفترة التي يتم اكتسب فيها.

٧-٣ المخصصات:

يتم الاعتراف بالمخصص إذا ظهر نتيجة لأحداث سابقة أن لدى الجمعية التزام حالي قانوني أو تعاقدى يمكن تقدير مبلغه بشكل موثوق ومن المحتمل أن يتطلب تدفقات خارجة لمنافع اقتصادية لتسوية هذا الالتزام.

٨-٣ منافع الموظفين:

أ- منافع الموظفين قصيرة الأجل

يتم احتساب منافع الموظفين قصيرة الأجل كمصروفات عندما يتم تقديم الخدمات ذات الصلة. يتم الاعتراف بالالتزام المتعلق بالمبلغ المتوقع دفعه عندما يكون على الجمعية التزام نظامي أو ضمني حالي لدفع هذه المبلغ مقابل الخدمات السابقة التي قدمها الموظف ويمكن تقدير هذا الالتزام بصوره موثقه.

ب- منافع الموظفين طويلة الأجل

لا تقوم الجمعية باحتساب مخصص تجاه الالتزام بموجب خطه مكافأة نهاية الخدمة الغير ممولة ويتم احتسابها وفقاً لمتطلبات نظام العمل السعودي أو اللوائح الداخلية للجمعية على أساس الفترة التي أمضاها الموظف في خدمة الجمعية وذلك عند انتهاء خدمات الموظف.

إيضاحات حول القوائم المالية

عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

(٣) اهم السياسات المحاسبية المتبعة: (يتبع)

ب ضريبة القيمة المضافة:

أ - تقوم الجمعية بتسجيل الضريبة على مشترياتها تمهيداً لاستردادها من قبل هيئة الزكاة والضريبة والجمارك حسب التعاميم الواردة بهذا الخصوص من وزارة الموارد البشرية والقرارات والأجراءات ذات الصلة من هيئة الزكاة والضريبة والجمارك وذلك حال قبولها كمنشأة قابلة للاسترداد بسبب النشاط.

ب - في حال وجود نشاط تجاري لدى الجمعية فتقوم الجمعية بالتسجيل لدى هيئة الزكاة والضريبة والجمارك كمنشأة تجارية وتقدم أقراراتها بناء على ذلك.

٣-١٠ قائمة الانشطة: (يتبع)

يتم عرض المعلومات عن الإيرادات والمصروفات على اساس وظيفي، طبقاً لأنواع المختلفة من البرامج المقدمة، والانشطة المساندة.

أ- الاعتراف بالإيرادات والتبرعات: - (يتبع)

تعد التبرعات تحويلات غير مشروطة لأصول، سواء اكان ذلك في صورة نقدية، او في صورة اصول اخرى الى جهة ما، او تعد سدادا او اسقاطا لما عليها من التزامات، من خلال عملية غير تبادلية تتم طوعاً من قبل جهة اخرى. ويتم تصنيف التبرعات التي تتسلمها الجمعية من قبل المتبرعين الى تبرعات مقيدة وتبرعات غير مقيدة وتبرعات اوقاف طبقاً لطبيعة وشروط المتبرعين.

يجب قياس التبرعات بالقيمة العادلة ويتم الاعتراف بالتبرعات عند توافر الشروط التالية:

عندما تتمتع الجمعية بسلطة إدارة التبرع أو التصرف فيه بأي شكل من أشكال التصرف بما يسمح لها تحديد كيفية الاستخدام في المستقبل.

- وأن تتوقع الجمعية الحصول على التبرع بدرجة معقولة من الثقة.

- وأن يكون التبرع قابلاً للقياس بدرجة معقولة من الموضوعية.

وبناء على الشروط المذكورة اعلاه، تكون سياسة اثبات إيرادات مصادر التبرعات المختلفة كما يلي: -

التبرعات النقدية:

يتم قيد ما يتلقى من تبرعات نقدية في الفترة التي تتسلم فيها الجمعية تلك التبرعات.

أ- الاعتراف بالإيرادات والتبرعات: - (يتمه)

التبرعات العينية بغرض اعادة بيعها او توزيعها:

يتم قيد التبرعات العينية بالقيمة القابلة للتحقق في الفترة المحاسبية التي تم الاستلام فيها وعند تعذر الوصول الى القيمة القابلة للتحقق لتلك السلع فانه يجب تأجيل الاعتراف بتلك التبرعات الى حين بيعها.

التبرعات العينية - اصول بغرض استخدامها:

يتم الاعتراف بها كتبرعات بالقيمة العادلة في قائمة الانشطة، وضمن مجموعات الاصول المناسبة في قائمة المركز المالي.

الخدمات التطوعية:

يتم إثبات ما تستقبله الجمعية من تبرعات في صورة خدمات تطوعية أو تجهيزات أو منافع أو مرافق ضمن التبرعات وذلك عند إمكانية قياسها بحيث تعكس القيمة المقدرة لتلك التبرعات، القيمة العادلة لتلك الخدمات أو المنافع أو التجهيزات.

إيضاحات حول القوائم المالية

عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

(٣) اهم السياسات المحاسبية المتبعة: (تبع)

ب- الاعتراف بالإيرادات والتبرعات: - (يتمه)

التعهد بتقديم تبرع:

يتم الاعتراف بالتعهد بتقديم تبرع في القوائم المالية، عند توافر دليل مقنع في صورة مستندات، أو أي وسائل ثبوتية أخرى يمكن التحقق من صحتها، تؤكد وجود التعهد. ويعد الاتفاق، الذي لا يشير بوضوح الى كونه يمثل تعهدا؛ تعهدا غير مشروط بتقديم تبرع في حال اشمال الاتفاق على نية غير مشروطة، مشمولة النفاذ نظاما، بتقديم تبرع.

المنح الحكومية:

تتسلم الجمعية منح حكومية من وزارة المراد البشرية ويتم الاعتراف بها وفقا لمسارات المنح التي تعتمدها الوزارة والشروط المرتبطة بها.

الإيرادات التشغيلية الأخرى:

يتم الاعتراف بها عند تحققها من خلال تقديم خدمة أو بيع سلعة وفقا للالتزامات المحددة مسبقاً بين الطرفين.

إيرادات التحويلات وإعادة التصنيف:

يمثل عملية المناقلة والتحويل بين الحسابات المقيدة وغير المقيدة نتيجة رفع القيود من قبل المتبرع، أو انقضاء القيد بمرور الوقت أو استيفاء القيود من قبل الجمعية.

ب- المصروفات والمساعدات: -

مصروفات الأنشطة:

تتمثل مصروفات الأنشطة في المصروفات الناتجة عن مجهودات الجمعية في أداء وظيفتها الاجتماعية والتي تمثل النشاط الرئيسي للجمعية.

المساعدات النقدية:

تتمثل في مصروفات المساعدات النقدية المقدمة للمحتاجين ويتم تسجيلها فور سدادها لمستحقيها أو استحقاقها.

مصروفات المنح الحكومية:

تمثل مصروفات البرامج والأنشطة الممولة والمدعومة من المنح الحكومية التي تعتمدها وزارة الموارد البشرية.

ب- المصروفات والمساعدات: -

مصروفات جمع الأموال:

مصروفات التسويق وتنمية الموارد المالية وجمع التبرعات بشكل مباشر أو يتم تحميلها بإتباع اسس تحميل عادلة ومعتمدة من اصحاب الصلاحية.

مصاريف الحوكمة:

تخص مصروفات مجلس الادارة ومعتمدة من اصحاب الصلاحية.

جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد
تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

إيضاحات حول القوائم المالية
عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م (المبالغ بالريالات السعودية
(٣) أهم السياسات المحاسبية المتبعة: (بتمه)

١١-٣ صافي الاصول

يمثل حساب صافي الاصول في الجمعية الخيرية حساب حقوق الملكية في المنشآت الربحية، ويتم تبويبه وفقاً لمعيار العرض والأفصاح للقوائم المالية للمنشآت غير الهادفة للربح ألى: -

صافي الاصول غير المقيدة

تعد جزء من اصول الجمعية لا يخضع لقيود من جانب المتبرع، ومن ثم فهي تقع تحت السيطرة الكاملة لإدارة الجمعية، وقد تكون الاصول غير المقيدة اصولاً متداولة، او استثمارات واصلوا مالية، او اصولاً ثابتة، او اصولاً غير ملموسة.

١١-٣ صافي الاصول

صافي الاصول المقيدة

تعد جزء من اصول الجمعية خاضعة لقيود مؤقتة من جانب المتبرع، وتلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام الاصول لأغراض محددة او بتوقيت هذا الاستخدام او كليهما معاً، وقد تكون الاصول غير المقيدة اصولاً متداولة، او استثمارات واصلوا مالية، او اصولاً ثابتة، او اصولاً غير ملموسة.

صافي اصول الاوقاف

تعد جزء من اصول الجمعية خاضعة لقيود دائمة من جانب المتبرع نظراً لخصوصية الوقف الشرعية، وتلك القيود قد تكون مرتبطة باستخدام الاصول لأغراض محددة، مع المحافظة عليها، وعدم بيعها، او استثمارها لتوفير مصدر دائم للدخل.

١٢-٣ قائمة التدفقات النقدية:

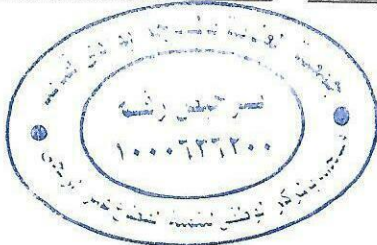
يتم إعداد قائمة التدفقات النقدية وفقاً للطريقة غير المباشرة.

٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م
١٢٠,٥٤٩
١٢٠,٥٤٩

(٤) النقد وما في حكمه

مصرف الراجحي عام ح/٤٤٣٢

الاجمالي	نوحة	(٥) الممتلكات والآلات والمعدات - بالصافي
٥,٧٥٠	٥,٧٥٠	التكلفة
٥,٧٥٠	٥,٧٥٠	الإضافات خلال الفترة
		الرصيد نهاية الفترة
٥,٧٥٠	٥,٧٥٠	القيمة الدفترية
		الرصيد ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م



جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد
تحت اشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد
مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

إيضاحات حول القوائم المالية
عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م (المبالغ بالريالات السعودية)

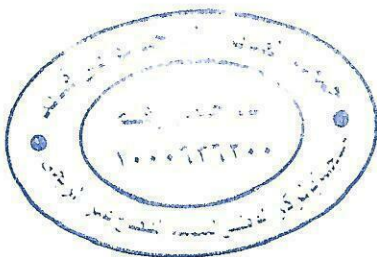
٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	(٦) مصروفات مستحقة
٥,٧٥٠	اتعاب مهنية مستحقة
٥,٧٥٠	

من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	(٧) صندوق دعم الجمعيات
١٠٠,٠٠٠	دعم التأسيس
١٠٠,٠٠٠	

من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	(٨) مصروفات الحوكمة
٥,٧٥٠	اتعاب مهنية
٥,٧٥٠	

من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	(٩) المصروفات العمومية والادارية
١,٧٢٥	أدوات كتابية ومطبوعات
٦٨٥	مصاريف بريد وهاتف
١	عمولات بنكية
٢,٤١١	

٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م	المحزر خلال السنة	المقيد خلال السنة	٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م	(١٠) صافي الاصول المقيدة
١٠٠,٠٠٠	-	١٠٠,٠٠٠	-	دعم التأسيس
١٠٠,٠٠٠	-	١٠٠,٠٠٠	-	



جمعية العناية بالمساجد بوادي قديد

تحت إشراف وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد

مسجلة بالمركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي برقم (١٠٠٠٦٣٦٢٠٠)

إيضاحات حول القوائم المالية

عن الفترة من ٢٦ أغسطس ٢٠٢٤م حتى ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م

١١ الأحداث اللاحقة

وفقاً لمرئيات الجمعية لم يكن هنالك أحداث لاحقة هامة بعد تاريخ ٣١ ديسمبر ٢٠٢٤م قد يكون لها تأثير هام علي القوائم المالية.

١٢ الأدوات المالية وإدارة المخاطر

إن إدارة المخاطر هي التي تقوم بها إدارة الجمعية وفق السياسات المعتمدة من قبل مجلس الإدارة وقامت إدارة الجمعية بتحديد وتصنيف وتقييم والتحوط للمخاطر المالية بالاشتراك مع الوحدات التشغيلية في الجمعية وإن أهم أنواع المخاطر المالية: مخاطر السوق (بما في ذلك مخاطر العملات، القيمة العادلة والتدفقات النقدية، مخاطر سعر الفائدة، مخاطر الائتمان ومخاطر السيولة). ويركز برنامج إدارة المخاطر الكلية للجمعية على تقلبات الأسواق المالية وتسعى لتقليل الآثار السلبية المحتملة على الأداء المالي للجمعية. وفيما يلي موجز لأهم أنواع المخاطر:

أ- مخاطر العملات

تمثل مخاطر العملات الأجنبية، مخاطر التغير في قيمة الأدوات المالية نتيجة لتقلبات أسعار العملات الأجنبية وتتم معاملات الجمعية جميعها بالريال السعودي، وبالتالي لا يتعرض نشاط الجمعية لمخاطر العملات.

ب- مخاطر سعر الفائدة على التدفقات النقدية والقيمة العادلة

هي التعرض للمخاطر المختلفة المتعلقة بتذبذب أسعار الفائدة في السوق على الوضع المالي والتدفقات النقدية للجمعية و ليس للجمعية أي مخاطر ناتجة عن سعر الفائدة على التدفقات النقدية والقيمة العادلة.

ج- مخاطر الائتمان

تتمثل مخاطر الائتمان في عدم معدرة الطرف المقابل على الوفاء بالتزاماته للجمعية مما يؤدي الى تكبد الطرف الاخر لخسارة ماله و ليس لدى الجمعية تركيز هام لمخاطر الائتمان، يتم إيداع النقد لدى بنوك ذات تصنيف ائتماني سليم.

د- مخاطر السيولة

هي مخاطر عدم قدرة منشأة ما على تأمين السيولة اللازمة لمقابلة الالتزامات المتعلقة بالأدوات المالية وقد تنتج مخاطر السيولة عن عدم القدرة على بيع الموجودات المالية بسرعة وبقيمة تقارب قيمته العادلة وتدار مخاطر السيولة عن طريق التأكد بشكل دوري من توفر سيولة كافية للوفاء بأي التزامات في المستقبل والامتثال للنسب المالية المعتمدة في معيار السلامة المالية للجمعيات الأهلية المعتمد من المركز الوطني لتنمية القطاع غير الربحي.

هـ- ائقيمة العادلة

إن القيمة العادلة هي القيمة التي يتم بها تبادل أصل أو تسوية التزام بين أطراف ذات دراية ولديهم الرغبة في ذلك وتتم وفق شروط اعتيادية. حيث انه يتم تجميع أدوات الجمعية المالية على أساس طريقة التكلفة التاريخية ويمكن أن تنشأ خلافات بين القيمة الدفترية وتقديرات القيمة العادلة. ترى الإدارة أن القيم العادلة لموجودات الجمعية المالية ومطلوباتها المالية لا تختلف جوهريا عن قيمتها الدفترية.

(١٣) عام

- تم اعتماد القوائم المالية الحالية للجمعية من قبل الادارة في ٠١ فبراير ٢٠٢٥م .

الرقم :
التاريخ : / / 20م
المرفقات :



جمعية العناية بالمساجد
بـوادي قـديـد
ترخيص رقم 1000636200

الموازنة التقديرية لعام ٢٠٢٥ م

م	البرنامج	التكلفة
١	بناء المساجد	١٠٠٠٠٠٠
٢	توفير وسائل السلامة وتأمين ممرات لذوي الهمم	٥٠٠٠٠
٣	موكيت وسجاد (فرش جديد)	٢٥٠٠٠٠
٤	صيانة وتأمين المكيفات	١٨٠٠٠٠
٥	صيانة وتأمين الصوتيات	١٥٠٠٠٠
٦	صيانة الكهرباء و الإضاءة	١٠٠٠٠٠
٧	صيانة دورات المياه	١٤٠٠٠٠
٨	سقيا الماء	٨٠٠٠٠
٩	توفير المنظفات والمطهرات	٥٠٠٠٠
١٠	الصيانة الطارئة	٣٠٠٠٠
١١	العمل التطوعي	١٥٠٠٠
١٢	الصيانة الدورية الوقائية	٦٠٠٠٠
١٣	ترميم الجوامع والمساجد	٢٠٠٠٠٠
١٤	العناية بمصليات العيد	١٦٠٠٠٠
١٥	(تنظيف الفرش (موكيت وسجاد	٣٠٠٠٠
١٦	التعطير	٤٠٠٠٠
١٧	المسجد صديق البيئة	٢٠٠٠٠



SA3280000

مصرف الراجحي
alrajhi bank



0535520424



@masajidgudaid

235608016664432



masajidgudaid@gmail.com